

Порядок рассмотрения ТЗ на закупку оборудования и сопутствующих приобретению оборудования работ, услуг НИУ ВШЭ Группой анализа



1. Направление на согласование:

Письмо с ТЗ от имени руководителя подразделения направляется на почтовый ящик Группы анализа - analysis@hse.ru.

- ! *Дополнительно служебные записки и электронные письма в адрес руководства ДИТ направлять не нужно.*

2. Проработка:

В течение 5 рабочих дней Группой анализа по телефону или с адреса analysis@hse.ru может быть запрошена дополнительная информация и уточнения по ТЗ.



3. Результат проработки:

В адрес руководителя подразделения Группой анализа направляется ответ с почтового ящика analysis@hse.ru либо с текстом «Техническое задание согласовано», либо с указанием причин отказа в согласовании и текстом «Техническое задание не согласовано».

- ! *В случае отказа ТЗ может быть отправлено на повторное согласование после дополнительной проработки и устранения причин отказа.*



4. Статус рассмотрения:

 Текущий статус всегда доступен в разделе «Анализ ТЗ на закупку оборудования» на портале bpm.hse.ru.

